| BRHUT UMUN DRERAN | PENGINPUTAN E-KINERJA | | | |
|-------------------|--|---|----------|--|
| SPO | No. Dokumen | Revisi | Halaman | |
| | 30/-07.32/17 | 00 | 1 dari 2 | |
| | Tanggal Terbit 11 Maret 2019 | Ditetapkan Oleh : Direktur Rumah Sakit Umum Daerah Johar Baru | | |
| | | drg. Dini Indrawati, MARS NIP. 196905062000122003 | | |
| PENGERTIAN | Kinerja adalah hasil atau tingkat keberhasilan seseorang secara keseluruhan selama periode tertentu di dalam melaksanakan tugas dibandingkan dengan berbagai kemungkinan, seperti standar hasil kerja, target atau sasaran atau kriteria yang telah ditentukan terlebih dahulu dan telah disepakati bersama. | | | |
| TUJUAN | Sebagai alat pengukuran kinerja karyawan dalam menentukan tunjangan yang sesuai | | | |
| KEBIJAKAN | Peraturan Gubernur Nomor 221 Tahun 2016 | | | |
| PROSEDUR | Membuka alamat situs website: https://rsudjoharbaru.jakarta.go.id/e-kinerja/ Login menggunakan NIP sebagai username dan masukan password Saat sudah berhasil login, pastikan akun dan profil anda sudah sesuai Input SKP Tahunan di aplikasi Kinerja, kemudian tambah data, pastikan anda menginput pekerjaan dalam jangka rencana setahun Setelah selesai menginput SKP Tahunan. Pilih aktivitas utama, kemudian tambah data. Entry Data Kinerja , input tanggal, kode SKP, efektif, uraian, jam mulai dan jam selesai Pilih Aktivitas Tambahan, Tambah Data, NIP, input tanggal, aktifitas, uraian, Jam mulai dan Jam selesai. Entry Data Kreatifitas Tambahan, Input Tanggal, kreatifitas, uraian, Jam Mulai dan Jam selesai Staf SIMRS/IT berhak melaporkan kepada manajemen, bila terdapat input kinerja yang di anggap tidak sesuai. Tanpa adanya unsur kepentingan apa pun Pilih Export PDF untuk backup data tiap pegawai untuk keamanan data input kinerja | | | |

| CAMPE BRILL | PENGINPUTAN E-KINERJA | | | |
|--------------|-----------------------------|--------------|---------------------|--|
| SPO | No. Dokumen 30/-07.32/17 | Revisi 00 | Halaman 2 dari 2 | |
| UNIT TERKAIT | 1. Semua Karyawan | | | |